

THÔNG BÁO Tuyển dụng cán bộ

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và yêu cầu thực tế; Học viện Phụ nữ Việt Nam thông báo tuyển dụng viên chức như sau:

I. THÔNG TIN TUYỂN DỤNG

1.1. Yêu cầu chung

- Có phẩm chất đạo đức tốt, lối sống lành mạnh, trung thực; nhiệt tình, trách nhiệm với công việc;
- Có trình độ từ cử nhân đại học trở lên hệ chính quy đúng chuyên ngành cần tuyển (yêu cầu cụ thể tại từng vị trí công việc).
- Là nam hoặc nữ; có đủ sức khỏe, điều kiện công tác;
- Độ tuổi: dưới 45 tuổi. Riêng ứng viên vị trí Giám đốc trung tâm Công nghệ thông tin và Thư viện không quá 50 tuổi.

1.2. Chỉ tiêu, yêu cầu cụ thể

TT	Vị trí công việc	Số lượng	Yêu cầu về trình độ chuyên môn và kinh nghiệm làm việc	Hình thức tuyển dụng
1.	Cán bộ Thư viện	01	<ul style="list-style-type: none">- Cử nhân đại học hệ chính quy chuyên ngành khoa học thư viện;- Ưu tiên người có trình độ thạc sĩ, tiến sĩ đúng chuyên ngành- Ưu tiên người có kinh nghiệm (trên 3 năm) và có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong thư viện trường đại học.	<ul style="list-style-type: none">- Thi tuyển- Xét tuyển
2.	Cán bộ Công nghệ thông tin (tham gia giảng dạy)	01	<ul style="list-style-type: none">- Thạc sĩ, tiến sĩ chuyên ngành: máy tính, công nghệ thông tin, sư phạm tin học.- Ưu tiên người có kinh nghiệm giảng dạy các môn tin học hệ đại học	<ul style="list-style-type: none">- Thi tuyển- Xét tuyển
3.	Giám đốc Trung tâm Công nghệ Thông tin & Thư viện	01	<ul style="list-style-type: none">- Cử nhân đại học hệ chính quy chuyên ngành: công nghệ thông tin, máy tính, khoa học thư viện, thông tin học;- Có ít nhất 5 năm làm việc đúng chuyên ngành và 3 năm kinh nghiệm quản lý từ cấp phòng trở lên.- Ưu tiên những người đã tốt nghiệp thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành cần tuyển.	<ul style="list-style-type: none">- Xét tuyển
4.	Giảng viên thuộc Trung tâm bồi dưỡng Cán bộ	02	<ul style="list-style-type: none">- Cử nhân đại học hệ chính quy chuyên ngành: luật, công tác xã hội, giới, nghiên cứu phụ nữ, hành chính học, xã hội học, quản lý giáo dục, truyền thông, kinh tế, khoa học quản lý, chính trị; đang công tác tại Hội LHPN cấp tỉnh trở lên,	<ul style="list-style-type: none">- Xét tuyển

[Signature]

TT	Vị trí công việc	Số lượng	Yêu cầu về trình độ chuyên môn và kinh nghiệm làm việc	Hình thức tuyển dụng
			ưu tiên công chức TW Hội LHPN Việt Nam. - Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm công tác Hội PN.	
5.	Giảng viên tiếng Anh	02	- Thạc sĩ, tiến sĩ chuyên ngành Ngôn ngữ Anh, sư phạm tiếng Anh; lý luận và phương pháp giảng dạy tiếng Anh. - Ưu tiên những người đã có kinh nghiệm giảng dạy môn tiếng Anh bậc đại học.	- Thi tuyển - Xét tuyển
6.	Giảng viên khoa Quản trị kinh doanh	02	- Thạc sĩ trở lên, ngành học thạc sĩ và đại học thuộc một trong các chuyên ngành: kinh tế học, kinh tế phát triển, tài chính-ngân hàng, kế toán-kiểm toán; thống kê kinh tế; - Ưu tiên những người đã có kinh nghiệm giảng dạy bậc đại học	- Thi tuyển - Xét tuyển
7.	Giảng viên khoa Công tác Xã hội	02	- Thạc sĩ trở lên, ngành học thạc sĩ và đại học thuộc một trong các chuyên ngành: Xã hội học; Công tác xã hội, - Ưu tiên những người đã có kinh nghiệm giảng dạy bậc đại học	- Thi tuyển - Xét tuyển
8.	Giảng viên bộ môn Giới và Phát triển	01	- Thạc sĩ, tiến sĩ chuyên ngành: khoa học Giới, nghiên cứu Phụ nữ, giới và phát triển, khoa học về Phụ nữ - Ưu tiên những người đã có kinh nghiệm giảng dạy bậc đại học	- Thi tuyển - Xét tuyển
9.	Cán bộ tổ chức	01	- Cử nhân đại học hệ chính quy chuyên ngành: Luật, Quản trị nhân lực, Hành chính công; chính sách công, Khoa học quản lý; - Ưu tiên người có trình độ thạc sĩ trở lên cùng chuyên ngành; - Ưu tiên người có kinh nghiệm từ 3 năm trở lên trong lĩnh vực có liên quan tại các Trường đại học, Học viện và trong cơ quan nhà nước.	- Thi tuyển - Xét tuyển
10.	Kế toán viên	01	- Cử nhân đại học hệ chính quy chuyên ngành kế toán, kế toán- kiểm toán. - Ưu tiên những người đã có kinh nghiệm trên 1 năm về kế toán tổng hợp, kế toán trưởng trong các đơn vị sự nghiệp công lập.	- Thi tuyển - Xét tuyển
11.	Nghiên cứu viên	02	- Cử nhân, thạc sĩ, tiến sĩ chuyên ngành Luật, Kinh tế, xã hội học; - Có kinh nghiệm nghiên cứu khoa học hoặc công tác trong các cơ quan, tổ chức từ đủ 60 tháng trở lên. - Ưu tiên người đã làm việc trong các tổ chức nghiên cứu và đoàn thể chính trị - xã hội từ cấp tỉnh/thành trở lên. - Ưu tiên những người đã có công trình nghiên cứu được xuất bản, đã làm chủ nhiệm đề tài nghiên cứu.	- Xét tuyển



1.3. Nội dung thi tuyển

- **Tiếng Anh:** các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết tương đương trình độ B1 theo chuẩn chung Châu Âu (không áp dụng đối với vị trí tuyển dụng giảng viên tiếng Anh hoặc người có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ; có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam);

- **Tin học:** Trình độ B, thực hành trên máy tính những kỹ năng sử dụng phần mềm Microsoft Office (không áp dụng đối với vị trí tuyển dụng cán bộ Công nghệ thông tin hoặc người có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên);

- **Thi viết:** kiến thức chung về pháp luật viên chức các chủ trương, chính sách, pháp luật liên quan đến phụ nữ, công tác Hội LHPN Việt Nam hoặc chuyên ngành cần tuyển;

- **Phỏng vấn** trực tiếp bởi hội đồng tuyển dụng;

- **Thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành:** tùy theo vị trí công việc:

STT	Vị trí công việc	Nội dung, hình thức thi chuyên môn, nghiệp vụ
1.	Cán bộ Thư viện	- Thi viết (tự luận) và trắc nghiệm về khoa học thư viện
2.	Cán bộ Công nghệ thông tin	- Thi trắc nghiệm tin học chuyên sâu - Thực hành giảng tin học (theo đề cương học phần tin học hệ đại học của Học viện)
3.	Giảng viên tiếng Anh	- Thi trắc nghiệm kiến thức chuyên sâu về ngôn ngữ tiếng Anh - Thực hành giảng tiếng Anh (theo đề cương học phần tiếng Anh căn bản hệ đại học của Học viện)
4.	Giảng viên khoa Quản trị kinh doanh	- Thi trắc nghiệm kiến thức chuyên sâu về kinh tế học, các lĩnh vực kinh tế của Việt Nam - Thực hành giảng (theo đề cương các học phần thuộc nhóm kinh tế- tài chính hệ đại học của Học viện)
5.	Giảng viên khoa Công tác Xã hội	- Thi trắc nghiệm kiến thức chuyên sâu về công tác xã hội, xã hội học. - Thực hành giảng (theo đề cương các học phần khối kiến thức chuyên ngành CTXH hệ đại học của Học viện)
6.	Giảng viên bộ môn Giới và Phát triển	- Thi trắc nghiệm kiến thức chuyên sâu về giới, nghiên cứu phụ nữ. - Thực hành giảng (theo đề cương các học phần liên quan đến giới và phát triển của Học viện)
7.	Cán bộ tổ chức	- Thi viết (tự luận/ trắc nghiệm) về nghiệp vụ quản lý nguồn nhân lực/ công tác cán bộ.
8.	Kế toán viên	- Thi viết (tự luận/ trắc nghiệm) về nghiệp vụ kế toán

Lưu ý: Các ứng viên vào vị trí giảng viên phải nộp trước ngày thi tuyển (ít nhất 5 ngày làm việc) kế hoạch bài dạy/ giáo án cho Hội đồng tuyển dụng thông qua phòng Tổ chức Hành chính.

1.4. Nội dung xét tuyển

- **Xét tuyển hồ sơ** đáp ứng các điều kiện theo luật định;

3
Đặng

- Xét Bảng điểm kết quả học tập ở tất cả các cấp học về chuyên môn nghề nghiệp;
- Phỏng vấn trực tiếp bởi hội đồng tuyển dụng;
- **Thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành:** Tuỳ theo vị trí công việc mà nội dung thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành đã được quy định ở Mục 1.3. Đối với các vị trí công việc còn lại, nội dung thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành như sau:

STT	Vị trí công việc	Nội dung, hình thức thi chuyên môn, nghiệp vụ
1.	Giám đốc Trung tâm Công nghệ Thông tin & Thư viện	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị, trình bày về kế hoạch/ đề án phát triển trung tâm Công nghệ Thông tin và Thư viện đến năm 2020 trước Hội đồng - Trắc nghiệm một số kỹ năng quản lý
2.	Giảng viên thuộc Trung tâm Bồi dưỡng Cán bộ	<ul style="list-style-type: none"> - Trắc nghiệm về nghiệp vụ công tác Hội LHPN - Giảng một nội dung cụ thể trong chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ công tác phụ nữ của Học viện
3.	Nghiên cứu viên	<ul style="list-style-type: none"> - Trắc nghiệm phương pháp luận nghiên cứu khoa học - Trình bày/ bảo vệ 01 thuyết minh đề tài nghiên cứu khoa học với chủ đề tự chọn liên quan đến phụ nữ, giới, hệ thống chính trị, Hội LHPN - Viết đề cương báo cáo tổng quan về đề tài nghiên cứu đã trình bày (nộp cùng thuyết minh đề tài)

Lưu ý: Các ứng viên phải nộp trước ngày thi tuyển (ít nhất 5 ngày làm việc) kế hoạch bài dạy (giáo án) hoặc Đề án hoặc thuyết minh đề tài nghiên cứu cho Hội đồng tuyển dụng thông qua phòng Tổ chức Hành chính.

II. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Bản sao công chứng các văn bằng chuyên môn đã tốt nghiệp và bảng điểm ở các trình độ theo chuyên ngành cần tuyển; chứng chỉ tiếng Anh, tin học; chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm đại học (nếu có), các giấy tờ có liên quan chứng minh năng lực, kinh nghiệm làm việc.
2. Đơn xin dự tuyển (viết tay) ghi rõ cam kết làm việc lâu dài cho Học viện và tự lo nhà ở, hộ khẩu, phương tiện đi lại.
3. Sơ yếu lý lịch ghi cụ thể quá trình học tập, công tác của bản thân và người thân (bố, mẹ, vợ/chồng, con và anh, chị em ruột). Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4 x 6cm, có xác nhận của cơ quan (đối với người đã đi làm) hoặc xã/phường nơi cư trú (đối với người chưa đi làm). Thời gian xác nhận hồ sơ tính đến ngày nộp không quá 6 tháng.
4. Bản sao công chứng: giấy khai sinh; chứng minh thư nhân dân.
5. Giấy chứng nhận sức khoẻ do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp (không quá 6 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ).
6. Phong bì và 2 ảnh 3x4cm (chụp trong vòng 6 tháng gần đây)

Toàn bộ hồ sơ được tập hợp trong 01 túi hồ sơ có ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ liên hệ, số điện thoại di động, địa chỉ gửi thư, email (nếu có) và danh mục tài liệu của hồ sơ. Hồ sơ đã nộp không hoàn trả.

Ngoài các giấy tờ trên, ứng cử viên của một số vị trí công việc phải nộp thêm các nội dung chuẩn bị liên quan đến thi chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành theo thời hạn quy định (Xem Mục 1.3 và 1.4).

4
Nguyen

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ VÀ THI, XÉT TUYỂN

1. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 25/6/2014 đến 16h30 ngày 25/7/2014.

2. Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Tổ chức - Hành chính, Học viện Phụ nữ Việt Nam – 68 Nguyễn Chí Thanh, Đống Đa, Hà Nội. Số điện thoại liên hệ: 04 3 7752756/04 3 7730283; hoặc tại Phân hiệu Học viện Phụ nữ Việt Nam – số 620 Đỗ Xuân Hợp phường Phước Bình – Quận 9, TP Hồ Chí Minh.

3. Thời gian tổ chức thi và xét tuyển: Tháng 8/2014 (sẽ có thông báo cụ thể trên website: hvpnv.vn.edu.vn và trên bảng Thông báo tại Học viện).

Nơi nhận:

- Chủ tịch Hội LHPN Việt Nam (để b/c)
- Thành viên BGĐ
- Website Học viện, website Hội LHPN Việt Nam,
- Các báo đăng quảng cáo
- Lưu TCHC, VT

PHÓ GIÁM ĐỐC
PHỤ TRÁCH HỌC VIỆN



Trần Quang Tiến

